

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІННЯ ІННОВАЦІЙНИМИ ПРОЄКТАМИ»



Ступінь освіти	магістр
Освітня програма	123 Кібербезпека
Тривалість викладання	1 чверть
Заняття:	1 семестр
лекції:	за розкладом
практичні заняття:	за розкладом
Мова викладання	українська

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»:
Кафедра, що викладає

<https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=5397>
Прикладної економіки, підприємництва та публічного управління
за окремим розкладом, погодженим зі здобувачами вищої освіти
електронна пошта

Консультації:

Онлайн-консультації

Інформація про викладачів:



Шаповал Вадим Анатолійович (лекції)

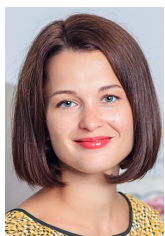
доцент, канд. екон. наук, доцент

Персональна сторінка

<https://pe.nmu.org.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi/shapoval/shapoval.php>

E-mail:

shapoval.v.a@nmu.one



Пілова Дар'я Петрівна (практичні заняття)

доцент, канд. екон. наук, доцент

Персональна сторінка

<https://pe.nmu.org.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi/pilova/pilova.php>

E-mail:

Pilova.D.P@nmu.one

1. Анотація до курсу

Досягнення високих професійних результатів в умовах конкуренції та науково-технічного прогресу пов'язано з наявністю компетентностей здійснювати інноваційну діяльність в форматі проєктів, які характеризуються часовим періодом, змістом, якістю, ефективністю використання різноманітних обмежених ресурсів в умовах невизначеності. Управління проєктами потребує застосування специфічних методичних підходів до управління процесами, зокрема до ініціації проєкту, визначення переліку та послідовності робіт, розробки організаційної структури проєкту, управління часом та людськими ресурсами, управління змінами та стейкхолдерами проєкту.

2. Мета та завдання курсу

Мета дисципліни – формування компетентностей ініціювати та управляти проєктами інноваційного характеру в сфері професійної діяльності.

Завдання курсу:

- формування системи знань (теорії, концепції, підходи) з управління проектами;
- набуття компетентностей в сфері ініціації, планування та реалізації проектів.

3. Результати навчання (дисциплінарні)

- ініціювати та поширювати проектно-орієнтоване управління інноваційною діяльністю;
- використовувати в професійній діяльності знання життєвого циклу проекту, процесів управління проектом, складу його учасників та оточення;
- управляти змістом проекту;
- управляти часом та людськими ресурсами проекту;
- управляти витратами проекту;
- управляти закупівлями (постачання; виконанням робіт) проекту;
- здійснювати функції контролю та управління ризиками проекту.

4. Структура курсу

Види та тематика навчальних занять	
ЛЕКЦІЇ	
1	Тема 1. Основні поняття інноваційної діяльності Інновація. Інноваційний продукт. Класифікація та функції інновацій. Інноваційна діяльність.
2	Тема 2. Середовище та модель управління проектом Життєвий цикл проекту. Групи процесів управління проектами. Сфери знань (функції) управління проектами. Оточення та учасники проекту.
3	Тема 3. Управління змістом проекту Ідентифікація проблем: PEST, SWOT. Визначення цілей проекту: SMART. Місія проекту. Продукт проекту. Якість. Концепція, статут та логічна матриця проекту. Дорожня карта проекту. WBS-структура проекту. Зміни в проекті.
4	Тема 4. Управління часом та людськими ресурсами проекту Календарне планування. Система планів проекту. OBS-структура проекту. Матриця відповідальності проекту. Проектна команда.
5	Тема 5. Управління витратами проекту Витрати проекту. Бюджетування проекту. Джерела фінансування проекту. Фандрейзинг.
6	Тема 6. Управління закупівлями (постачанням) Контракт. Пошук та обрання постачальників (підрядників, виконавців). Виконання контрактів. Закриття контракту.
7	Тема 7. Контроль та управління ризиками проекту Процес, об'єкти, види та система контролю. Інформаційне забезпечення контролю. Цикл управління ризиками. Завершення проекту.
ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	
1	Тема 1. Огляд інноваційної активності суб'єктів бізнесу.
2	Тема 2. Аналіз стейкхолдерів інноваційних проектів.
3	Тема 3. Визначення змісту проекту
4	Тема 4. Управління часовими проекту та проектною командою
5	Тема 5. Розробка бюджету проекту.

5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

На навчальних заняттях здобувачі повинні мати: гаджети з можливістю підключення до Інтернету; активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one); перевірений доступ до платформи Moodle; програм Microsoft Office 365 (Teams, Word, Excel, Power Point).

6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
0-59	незадовільно

6.2. Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з навчальної дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та самостійної роботи складатиме не менше 60 балів.

Завдання практичних занять приймаються за контрольними запитаннями до кожної теми.

Індивідуальні завдання та контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені Національною рамкою кваліфікації (НРК) для магістерського рівня вищої освіти.

6.3. Критерії оцінювання підсумкової роботи:

Підсумкове оцінювання (якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку). Максимальна кількість балів при підсумковому оцінюванні: 100.

<i>Рівень, рейтингова шкала</i>	<i>Теоретична підготовка</i>	<i>Практичні уміння і навички</i>
Високий, 90–100, відмінно	Студент має глибокі, міцні і систематичні знання всіх положень теорії, може не тільки вільно сформулювати, але й самостійно довести закони, теореми, принципи, використовує здобуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях, здатний вирішувати проблемні питання. Відповідь студента відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань.	Студент самостійно розв'язує типові задачі різними способами, стандартні, комбіновані й нестандартні завдання, здатний проаналізувати й узагальнити отриманий результат. При виконанні практичних та індивідуальних робіт студент дотримується усіх вимог, передбачених програмою курсу. Крім того, його дії відрізняються раціональністю, вмінням оцінювати помилки й аналізувати результати.

<p>Вище середнього, середній 82-89; 74-81; дуже добре, добре</p>	<p>Студент знає і може самостійно сформулювати основні теоретичні положення, принципи та пов'язати їх з реальними явищами, може привести вербальне формулювання основних положень теорії, навести приклади їх застосування в практичній діяльності, але не завжди може самостійно довести їх. Студент може самостійно застосовувати знання в стандартних ситуаціях, його відповідь логічна, але розуміння не є узагальненим.</p>	<p>Студент самостійно розв'язує типові (або за визначеним алгоритмом) завдання, володіє базовими навичками з виконання необхідних логічних операцій та перетворень, може самостійно сформулювати типову задачу за її словесним описом, скласти типову схему та обрати раціональний метод розв'язання, але не завжди здатний провести аналіз і узагальнення результату.</p>
<p>Достатній, 64-73, 60-63 задовільно, посередньо</p>	<p>Студент відтворює основні поняття і визначення курсу, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теорії, знає істотні ознаки (засади) основних теоретичних положень та їх відмінність, може записати окремі термінологічні дефініції теоретичного положення за словесним формулюванням і навпаки; допускає помилки, які повною мірою самостійно виправити не може.</p>	<p>Студент може розв'язати найпростіші типові завдання за зразком, виявляє здатність виконувати основні елементарні аналізи, але не спроможний самостійно сформулювати задачу за словесним описом і визначити метод її розв'язання.</p>
<p>Низький, 0-59, незадовільно</p>	<p>Відповідь студента при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, зумовлена нечіткими уявленнями про теоретичні положення. У відповіді цілком відсутня самостійність. Студент знайомий лише з деякими основними поняттями та визначеннями курсу, з допомогою викладача може сформулювати лише деякі основні положення теорії.</p>	<p>Студент знає умовні позначення та вміє розрізняти основні величини, вміє розв'язувати завдання лише на відтворення основних формул, здійснювати найпростіші математичні дії.</p>

7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення

опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням "Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті "Дніпровська політехніка". http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/usdocuments/System_of_prevention_and_detection_of_plagiarism.pdf.

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Office365.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота з дистанційним курсом.

Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

7.3. Політика щодо перескладання

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

7.4. Відвідування занять

Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, академічна мобільність, які необхідно підтверджувати документами. Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту.

За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням з керівником курсу.

7.5 Політика щодо оскарження оцінювання

Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може опротестувати виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

8 Рекомендовані джерела інформації

1. Управління інноваційними проектами: навч. посібник / Уклад.: Н.Н. Пойда-Носик, І.І. Черленяк. Ужгород: Вид-во УжНУ «Говерла», 2017. 360 с. <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/bitstream/lib/20992/1/%D0%9D%D0%B0%D0%B2%D1%87.%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1.2017.pdf>

2. «Управління проектами»: навчальний посібник до вивчення дисципліни для магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації: «Менеджмент і бізнес-адміністрування», «Менеджмент міжнародних проєктів», «Менеджмент інновацій», «Логістика»/ Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П. Малик. – К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. – 420 с. URL: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf

3. Демуз І. О. Фандрайзинг і грантрайтинг як особливий фінансовий механізм міжнародної підтримки наукових проєктів в Україні / І. О. Демуз // Економічний вісник

університету. - 2019. - Вип. 43. - С. 12-20. - Режим доступу:
http://nbuv.gov.ua/UJRN/ecvu_2019_43_4.

4. Посібник з фандрейзингу для бізнес-об'єднань: посібник / Бабій О.Я. – Київ: 2017 – 168 с. URL: https://platforma-msb.org/wp-content/uploads/2018/03/Fundraising_for_BMOs_Babij_2017.pdf

5. Фецишин І.Б. Управління інноваційними проектами (опорний конспект лекцій для студентів спеціальностей 8.03060102 «Менеджмент інноваційної діяльності», 8.18010012 «Управління інноваційною діяльністю» усіх форм навчання) / І.Б. Фецишин. – Тернопіль, ТНТУ імені Івана Пулюя, 2015. – 151 с.
http://elartu.tntu.edu.ua/bitstream/123456789/17966/4/Lekciji_UIP.pdf

6. Онлайн курс з проєктного менеджменту “Project Guru”. Фонд родини Б. Гаврилишина.
https://youtube.com/playlist?list=PLMuG3A4Qnu78GKZN5NjrSMLAi4XF4h_xy